

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Cartera de Cultura, 31 de Agosto del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Sandra Judith Martinez de Alfaro</u>	CUI:	<u>9157458111</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-47-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>22-2500</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>30144773</u>
Número de Factura:	<u>2039628930</u>	Serie:	<u>6456984</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Agosto 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q29,354.83</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/08/2022 a 31/08/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

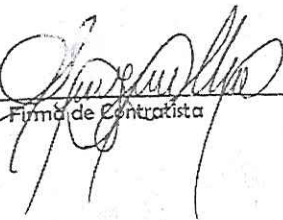
Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del patrimonio cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

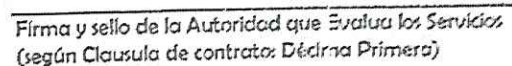
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Asesoré en el registro fotografico y escrito de bienes culturales muebles antes de su restauración.
- B Asesoré en la elaboración de estudios de conservación y restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- C Asesoré en la planificación de proyectos de conservación y restauración, de la administración general del Palacio Nacional de la Cultura.
- D Asesoré en el proceso de restauración de las columnas internas y externas de los tres niveles del Palacio Nacional de la Cultura.
- E Asesoré en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- F Asesoré en el desarrollo de lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de columnas y decoraciones.
- G Asesoré en la consolidación del laminado de oro del retablo de San Gaspar.
- H Asesoré en la limpieza química de la pintura al óleo del Rey Melchor.
- I Asesoré en el encolado y rezado de los faltantes de la pintura al óleo del Rey Melchor.

Sandra Judith Martinez de Alfaro
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodriguez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Sandra Judith Martinez de Alfaro</u>	CUI:	<u>1751256510101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-47-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>3308433-5</u>
Número de Factura:	<u>2039628930</u>	Serie:	<u>945830D6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Marzo 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q29,354.83</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

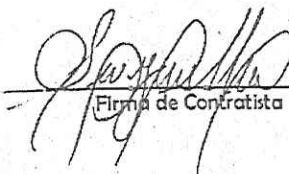
Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del patrimonio cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

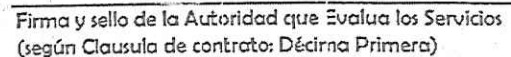
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Asesoré en el registro fotográfico y escrito de bienes culturales muebles antes de su restauración.
- B Asesoré en la elaboración de estudios de conservación y restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- C Asesoré en la planificación de proyectos de conservación y restauración, de la administración general del Palacio Nacional de la Cultura.
- D Asesoré en el proceso de restauración de las columnas internas y externas de los tres niveles del Palacio Nacional de la Cultura.
- E Asesoré en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- F Asesoré en el desarrollo de lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de columnas y decoraciones.
- G Asesoré en la consolidación del laminado de oro del retablo de San Gaspar.
- H Asesoré en la limpieza química de la pintura al óleo del Rey Melchor.
- I Asesoré en el encolado y rezado de los faltantes de la pintura al óleo del Rey Melchor.

Sandra Judith Martinez de Alfaro
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Sandra Judith Martinez de Afaro
Número de contrato: DGPCYN-029-47-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales): Profesionales
Número de Factura: 2039628930
Honorarios Mensuales: Q10,000.00
Monto Total del Contrato: Q29,354.83
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

CUI: 1751256510101
Acuerdo Ministerial: 13-2022
Nit del Contratista: 3308433-5
Serie: 945830D6
Período del Informe: Marzo 2022
Plazo del Contrato: 03/01/2022 al 31/03/2022

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del patrimonio cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

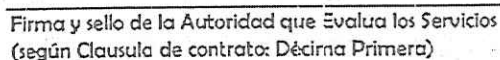
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Asesoré en el registro fotografico y escrito de bienes culturales muebles antes de su restauración.
- B Asesoré en la elaboración de estudios de conservación y restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- C Asesoré en la planificación de proyectos de conservación y restauración, de la administración general del Palacio Nacional de la Cultura.
- D Asesoré en el proceso de restauración de las columnas internas y externas de los tres niveles del Palacio Nacional de la Cultura.
- E Asesoré en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- F Asesoré en el desarrollo de lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de columnas y decoraciones
- G Asesoré en la consolidación del laminado de oro del retablo de San Gaspar.
- H Asesoré en la limpieza química de la pintura al óleo del Rey Melchor.
- I Asesoré en el encolado y rezado de los faltantes de la pintura al óleo del Rey Melchor.

Sandra Judith Martinez de Afaro
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arg. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)